

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		房屋维修维护费		项目年份	2025	
项目主管部门(单位)		苏州市教育质量监测中心				
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数
	3	0		3	0	0
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数	其中:		
				结转数		财政收回数
	3	2.77	0.23	0		0.23
项目资金构成(详细列出各子项目名称和金额)						
子项名称		调整预算数(万元)		实际支出数(万元)		
合计		3		2.77		
办公楼一楼室内排水管道更换		3		2.77		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况(72分)	决策目标	立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
	过程目标	资金使用合规性	合规	2	100%	2
		资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5
		预算执行率	=100%	8	92.33%	4.93
		管理制度健全性	健全	1	100%	1

		制度执行有效性	有效	2	100%	2
	产出目标	工作任务完成率	=100%	8.34	100%	8.34
		工作任务达标率	=100%	8.33	100%	8.33
		工作完成及时性	及时	8.33	100%	8.33
	效益目标	工作条件保障满足率	=100%	30	100%	30
合计						68.93

项目基本情况	
项目概况	2014 年启用的办公楼是七八十年代的老楼，主下水管太细生锈，日常使用中排水不畅，三天两头堵，经常需要疏通，一年需要下水管道疏通好多次，每次都产生疏通费用。中心领导集体研究，决定申请资金，一次性更换大口径排水管道，永久性解决问题，不让问题影响办公，工作效率和办公楼面貌及卫生。
项目总目标	提升办公楼卫生及面貌，更好的服务中心日常工作，更好地提升中心员工的工作效率和业务完成的时效性。
年度绩效目标	解决中心排水不畅的顽症痼疾。
项目实施情况	中心严格落实内控制度，按流程发布公告，并通过邀请专家打分的方式评选确定江苏土立方建设工程有限公司为服务方。施工期间，总务室几位同志轮流现场监督工程实施，遇到问题沟通并督促施工方整改到位。工程款严格按合同结算。工程推进有序、施工科学规范、施工效果好。
项目管理成效	通过规范的项目管理，有效解决了中心排水不畅的历史遗留难题，提升了办公楼的卫生及面貌，节约了后续资金，在较大幅度节能的基础上，也一定程度的减少了资金使用，项目成效好。
项目管理存在的问题及原因	主管局原要求维修类项目尾款（质保金）在当年度支付，供方提供银行保函。但该维修项目金额较小，供方开具保函手续费金额超项目尾款，考虑此情况，主管局同意项目质保金下年度支付。此外，中心缺乏工程专业人士，且项目较小，无法聘请专业监理，项目实施中难以做到专业督察，全凭总务的同志死盯流程来保障实施，保证工程质量。
进一步加强项目管理的建议	希望局里能统一协调公益力量，帮助基层单位监督工程实施过程。